



**FOURNITURES DU SOCLE NUMERIQUE DE BASE
POUR LES ECOLES DE
LA COMMUNE DE VALENCE D'AGEN**

***CAHIER DES CLAUSES
PARTICULIERES***

MARCHÉ A PROCEDURE ADAPTÉE

Selon les articles L. 2123-1 et R.2123-1 à R.2123-8 du Code de la Commande
Publique

POUVOIR ADJUDICATEUR : MAIRIE DE VALENCE D'AGEN

Le présent marché est conclu pour le compte de

Commune de VALENCE D'AGEN

25 Rue De La République

82400 VALENCE D'AGEN

Représentant du Pouvoir Adjudicateur : Monsieur le Maire

**OBJET DU MARCHE : FOURNITURE DU SOCLE NUMERIQUE DE BASE POUR
LES ECOLES DE LA COMMUNE DE VALENCE D'AGEN**

Fourniture et l'installation d'équipements informatiques

N° du marché : 2021_ 12

Article 1 - Objet de du marché

Le présent marché a pour objet la fourniture et l'installation d'équipements informatiques conformément aux caractéristiques techniques définies dans le présent document en vue de la mise en place d'un socle numérique de base du 1^{er} degré pour les écoles de la commune de valence d'Agen.

En annexe, la présentation du socle numérique de base 1er degré-Volet équipement. (document joint)

Le présent marché n'est pas alloti.

Nature du marché : Marché de fournitures et services

Code principal

30200000 Matériels et fournitures informatiques

Montant estimatif maximum : 50 000€ TTC

Article 2 – PRISE D’EFFET DU MARCHE – DUREE – EXECUTION - ECHEANCE – RESILIATION

Le marché prendra effet à sa date de notification, le prestataire précisera dans son offre les délais d’exécution sur lesquels il s’engage pour la livraison et l’installation des fournitures dans les lieux et selon les spécificités prévues au cahier des clauses particulières.

Les prestations font l’objet d’une garantie minimale de 3 ans en pour le matériel

Merci de privilégier des solutions numériques éducatives « open source », les propositions logiciels payants ne sont pas souhaitables.

Toutefois, si l’attribution été effectuée avec un logiciel, l’attributaire devra fournir les mises à jour ainsi que les nouvelles versions durant trois années à compter de la décision d’admission des prestations.

Livraison au plus tard 45 jours après la notification du marché.

Le planning d’exécution est un critère d’attribution (voir RC).

Le titulaire s’engage à travers son mémoire technique aux dispositions suivantes

- SAV et suivi du fonctionnement des équipements numériques, à travers la signature d’un contrat de maintenance.
- Formation des enseignants sur l’utilisation technique des équipements (pas sur la partie pédagogique).

- **Prise d'effet du marché : dès la notification du marché**
- **Echéance annuelle : 1^{er} Janvier**
- **Résiliation**

Possibilité de résiliation annuelle à la date anniversaire en respectant un préavis réciproque de 2 mois. La résiliation s'effectuera par courrier recommandé avec AR.

Toute modification sur les conditions du contrat devra être notifiée en respectant le préavis ci-dessus. Passé ce délai la modification ne pourra être effective qu'à l'échéance annuelle suivante.

Article 3 – Pièces constitutives du marché

Les pièces constitutives du marché sont les suivantes par ordre de priorité :

Pièces particulières :

- L'acte d'engagement (A.E.) et ses annexes éventuelles ;
- L'offre technique et financière remise par le candidat dans le DQE et BPU, y compris le planning et le mémoire technique.
- Le présent Cahier des Clause Particulières (C.C.P.) et ses annexes éventuelles, dont l'exemplaire original conservé par pouvoir adjudicateur,

Pièces générales :

- Le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de techniques de l'information et de la communication (C.C.A.G.-TIC.) approuvé par arrêté en date du 30 mars 2021

Article 4 – Contexte et existant

Cette consultation s'appuie et fait suite à l'acceptation par le Ministère de l'Education Nationale, de la jeunesse et des sports d'une demande d'aide de financement effectuée par la collectivité, dans le cadre de l'appel à projets pour un socle numérique dans les écoles élémentaires, dont le règlement a été publié au bulletin officiel du 14 janvier 2021.

Une convention entre le Ministère et la commune de Valence d'Agen acte les engagements et définit les modalités du co-financement et du suivi de l'exécution des dépenses liées à ce projet de socle numérique.

Ces dépenses peuvent couvrir l'acquisition des équipements numériques dans la classe, des équipements numériques mobiles mutualisables, des équipements numériques de l'école, des dépenses de travaux d'infrastructures nécessaires en matière de réseau informatique filaire et Wi-Fi de l'école, des extensions de garantie (permettant jusqu'à 4 ans de garantie au total), des équipements et matériels numériques acquis ainsi que l'acquisition de services et de ressources numériques tel que défini dans le cahier des charges de l'appel à projets et dans le dossier de demande de subvention tel qu'il a été accepté.

La commune de Valence d'Agen a 2 écoles élémentaires :

- Ecole Gérard Lalanne- rue du Maréchal Haute cloque – 82 400 Valence d'Agen
- Ecole Jules Ferry – rue Jean Capgras – 82 400 Valence d'Agen

Article 5 – Description technique des fournitures attendues dans ce marché

5.1. Caractéristiques techniques

Toute modification des caractéristiques techniques des matériels proposés au cours de l'exécution du marché (nouveau processeur, nouvelle capacité de disque dur, nouvelle version d'un logiciel bureautique, nouvel équipement proposé en remplacement d'un matériel...) devra faire l'objet de l'envoi d'une nouvelle proposition technique et financière pour validation par la commune de Valence d'Agen.

Contact service informatique : Fabrice LATAPIE : f.latapie@valencedagen.fr

5.2 Type de matériel souhaité :

■ Ordinateur Fixe

Type all in one avec minimum i5

CPU : score minimum de 6000 sur le site www.cpubenchmark.net

RAM : 8 Go minimum

SSD : 256 Go minimum

Réseau : Wifi Carte réseau Gigabit Ethernet

Wifi 802.11ac - Bluetooth 4,1

Ports : USB 3 + USB C + HDMI

Vidéo : Carte graphique intégrée adaptée à un affichage Full HD

Son : carte audio intégrée et haut-parleur intégré

Système d'exploitation de type Windows 10 Pro - 64 bits Français

Webcam intégrée,

Ecran : dimension entre 21'5 et 23'8. (optionnel Lecteur cd).

■ Souris

Souris USB optique avec molette

■ Clavier azerty

■ Préparation des ordinateurs

Le titulaire livrera tous les ordinateurs entièrement installés dans la configuration requise et avec toutes les mises à jour nécessaires (premier démarrage, bios configuré, services pack...).

Les ordinateurs seront livrés mastérisé avec un pack de logiciel éducation.

Le titulaire livrera l'ensemble des numéros de série des logiciels installés ainsi qu'un support pour une réinstallation en cas de besoin.

■ Visualiseur : Capteur CMOS couleur 1/4" résolution de sortie 5Mp (2592 x 1944) zone de prise de vue A3 en mode paysage, mise au point automatique/manuelle, zoom numérique X8.

■ Vidéoprojecteur ultra courte focale - installation sur mur + support et fixations

Résolutions WXGA en 1280 x 800 pixels minimum

Luminosité de 3500 lumens minimum

Contraste de 1400 :1

Entrées HDMI

■ VPI

Vidéoprojecteur interactif ultra-courte focale (installation sur mur+ support + fixations)

Résolutions WXGA en 1280 x 800 pixels minimum

TECHNOLOGIE 3LCD

Luminosité de 3500 lumens minimum

Contraste de 1400 :1 Méthode interactivité : stylet

2 Entrées HDMI

■ Tableau Blanc triptyque magnétique Dimension : 120 x 200 + 2 volets 120 * 100

Surface adaptée pour l'utilisation avec stylet vidéoprojecteur interactif + Velléda

Norme NF éducation garantie 10 ans

■ Tableau à craie simple
Dimensions 120 x 200

■ 2 Ecrans de projection enroulable motorisé électrique- fixation murale taille 300x225cm avec télécommande

■ Enceintes déportées (installation sur mur)
Haut parleur actif 2 X 20 watts minimum
Télécommande

■ Kit déport câblage :
2 HDMI + USB + son - afin de connecter l'ordinateur à la solution.

- Support mobile à hauteur variable pour tableau Blanc triptyque magnétique
Dimensions : 120 x 200 + 2 volets 120 * 100

- Support mobile Tableau à craie – simple (non tryptique)
Dimensions : 120 x 200

5.3 Obligations de l'attributaire

Prestations

Toutes les prestations devront être réalisées dans les règles de l'art, toute défectuosité ultérieure due aux prestations effectuées devra faire l'objet d'une remise en ordre intégrale.

Secret professionnel

Le prestataire sera tenu au secret professionnel. Il s'engage à ne pas divulguer les informations communiquées durant la consultation et toute la durée du marché.

Contraintes d'intervention

Le prestataire devra respecter les règles de sécurité et les recommandations préalables de la Ville de Valence d'Agen lors de chacune des interventions.

Le prestataire devra obligatoirement :

Réaliser les installations dans les différents bâtiments en dehors du temps scolaire.

5.4 Mise en service

Prévoir le démontage et remontage de tableau (trpityque) à craie dans certaines salles de classes.

■ Prestation d'installation Vidéoprojecteur et écran mural

Le prestataire devra :

Installer la solution

Fournir et installer les enceintes

Fournir et installer un kit de déport (HDMI et USB + Sortie son vers enceintes)

Fournir les câbles de liaison entre le boitier et le PC

■ Prestation d'installation VPI avec le tableau Blanc triptyque

Le prestataire devra :

Installer la solution VPI

Fournir et installer le tableau

Fournir et installer les enceintes

Fournir et installer un kit de déport (HDMI et USB + Sortie son vers enceintes)

Fournir les câbles de liaison entre le boitier et le PC

■ Le prestataire nommera un chef projet qui sera l'interlocuteur unique de la ville durant toute la durée du marché.

Une visite sur site sera nécessaire avant la commande.

Le prestataire détaillera dans sa réponse sa méthodologie de gestion de projet et ses procédures d'installation.

La mairie s'occupera d'installer les prises électriques nécessaires, le cheminement de câbles, installation du plastron afin que l'entreprise puisse installer les équipements.

5.5 Maintenance préventive et dépannage

Maintenance préventive :

Les matériels fournis au titre du présent contrat devront bénéficier d'une maintenance de 3 ans sur site à compter de leur admission définitive et jusqu'à échéance de la durée globale du contrat.

Une maintenance préventive doit être prévue, au moins une fois par an (voir les modalités contractuelles dans l'offre du titulaire) pour le nettoyage des équipements / mises à jour etc...

Un rapport de cette maintenance sera remis à la mairie de Valence d'Agen.

D'une manière générale, chaque maintenance, dépannage ou autre incidence effectuée sur le matériel doit être indiqué au représentant de la collectivité.

Le représentant doit avoir accès à tous les comptes créés et liés à ce contrat.

Contact : Fabrice LATAPIE : f.latapie@valencedagen.fr

Le contrat de maintenance pourra être renouvelé après les 3 ans. Dans ce cas, le titulaire fera une proposition au pouvoir adjudicateur, le cas échéant.

Maintenance corrective et dépannage :

Pour le pack VPI, le prestataire intégrera au tarif de la maintenance le démontage / remontage du projecteur, et le prêt d'un matériel de remplacement équivalent si le matériel ne peut être réparé sur place.

Le titulaire devra décrire précisément les modalités de contact des différents supports, préciser les horaires de couverture et notamment les délais d'intervention et de réparation.

Le pouvoir adjudicateur souhaite également conclure un contrat d'assistance directe aux utilisateurs tout au long du marché soit par le biais d'une assistance téléphonique ou à distance (à préciser par le titulaire lors de son offre).

5.6 Formation

Le titulaire devra effectuer une formation dans chaque école concernée par la dotation de VPI. Il détaillera dans sa réponse le déroulement ainsi que le plan des formations. Une formation par école doit être prévue, au minimum.

Article 6 – Livraisons

La livraison sera effective à 45 jours à compter de la réception de la notification du marché à l'adresse suivante :

6.1. Modalités de livraison

Le titulaire s'engage à livrer les fournitures dans les écoles de la commune de valence d'Agen :

- Ecole Gérard Lalanne- rue du Maréchal Haute cloque – 82 400 Valence d'Agen
- Ecole Jules Ferry – rue Jean Capgras – 82 400 Valence d'Agen

Les adresses doivent être expressément mentionnée sur les cartons

Si besoin d'espace de stockage pour du gros matériel, celui-ci devra être livré à :

Mairie de Valence d'Agen
Rue de la république
82400 Valence d'Agen

Le représentant de la collectivité doit, dans tous les cas, en être informé à l'avance.

Les caractéristiques non exhaustives de ces matériels sont détaillées dans le Bordereau de prix unitaire- BPU. (joint au DCE).

Le titulaire s'engage à fournir **toute la documentation technique, rédigée en langue française**, nécessaire à une utilisation et un fonctionnement correct du matériel livré et à son entretien courant. Il s'engage à fournir les éventuels rectificatifs sans supplément de prix.

6.2. – Contrôle quantitatif et qualitatif et Pénalités

Les opérations de vérifications quantitatives et qualitatives, ainsi que les décisions après vérification suivent les dispositions du C.C.A.G. – TIC, ainsi que les pénalités

Le titulaire devra prendre rendez-vous avec le référent avant (chaque) livraison.

Article 7 – Conditions d'exécution financières -Règlement des comptes – Variation des prix

7.1 Formes et contenu des prix

Les prestations faisant l'objet du marché seront réglées par application des prix unitaires selon les stipulations de l'acte d'engagement, du DQE et du BPU.

Les prix sont fermes et non actualisables.

Ils comprennent l'ensemble des frais liés à l'exécution des prestations, c'est-à-dire la fourniture et la livraison, ainsi que le SAV et la formation.

Le marché est traité à prix unitaires. Le règlement des prestations interviendra par application des prix unitaires aux quantités commandées et livrées, en tenant compte des éventuelles réfections sur facture.

Les prix proposés par le titulaire sont établis hors taxes et sont réputés inclure les marchandises franco de port, d'emballage, de manutention, de commande, d'assurances, de stockage et de livraison jusqu'au lieu de livraison.

L'unité monétaire choisie est l'euro.

7.2 Garantie financière

Il n'est pas prévu de retenue de garantie.

7.3 Règlement des comptes

Modalités du règlement des comptes

La facturation devra se faire via CHORUS.

Les factures sont libellées en Euros et présentées dans les conditions prévues par les règles de la comptabilité publique.

7.4 Avance

Lorsque le titulaire ou son sous-traitant admis au paiement direct bénéficie d'une avance, le taux de l'avance correspond au taux minimal prévu à l'article R2191-7 du code de la commande publique (option B de l'article 11.1 du C.C.A.G. -T.I.C.)

7.5 sous-traitance

Le recours partiel à la sous-traitance est autorisé dans les conditions fixées par le code de la commande publique.

La sous-traitance intégrale du marché n'est pas autorisée.

7.5.1 Modalités de paiement des co-traitants et des sous-traitants

Le règlement des sommes dues aux éventuels co-traitants et sous-traitants se fera conformément aux dispositions du C.C.A.G. -T.I.C.

7.5.2. Délai de mandatement

Le mandatement doit intervenir dans les trente jours de la notification de la demande de paiement.

Des intérêts moratoires au bénéfice du titulaire ou du sous-traitant payé directement seront dus en cas de défaut de paiement dans les délais impartis. Ces intérêts moratoires, non assujettis à la taxe sur la valeur ajoutée, courent à partir du jour suivant l'expiration du délai global jusqu'à la date de mise au paiement du principal incluse.

Le taux des intérêts moratoires est égal au taux d'intérêt de la principale facilité de refinancement appliquée par la Banque centrale européenne à son opération de refinancement principal la plus récente effectuée avant le premier jour de calendrier du semestre de l'année civile au cours duquel les intérêts moratoires ont commencé à courir, majoré de huit points de pourcentage. Au titre de ces intérêts moratoires, et en plus des intérêts calculés ci-dessus, l'opérateur économique concerné a également le droit à une indemnité forfaitaire de 40 euros.

7.5.3. Application de la taxe à la valeur ajoutée

Sauf dispositions contraires, tous les montants figurant dans le présent marché, sont exprimés hors T.V.A.

Les montants des règlements sont calculés en appliquant les taux de T.V.A. en vigueur à la date du fait générateur de la T.V.A.

7.6-Variation dans les prix

Les prix du marché sont fermes et définitifs pour toute la durée du marché.

Les prix sont réputés tenir compte de toutes sujétions nécessaires à l'exécution des prestations détaillées au cahier des clauses techniques particulières.

Article 8 - Assurance

Dans le cadre de son activité, objet du présent marché, le titulaire atteste de sa couverture par la souscription d'une police d'assurance garantissant les conséquences pécuniaires de sa responsabilité civile susceptible d'être engagée pour les dommages matériels et corporels.

Il s'engage, sur toute demande faite par l'administration, formulée par lettre recommandée avec avis de réception postal, ou en cas de modification des conditions de sa police d'assurance, à communiquer une attestation de souscription de sa police d'assurance en cours de validité.

A défaut de production dans un délai de 15 jours ouvrés (comptés à partir de la réception de la demande), le marché pourra être résilié aux torts du titulaire sans que celui-ci puisse prétendre à indemnité.

Article 9 -Langue

Tous les documents, inscriptions sur matériel, correspondances, factures, modes d'emploi ou mises à jour doivent être rédigés en français.

Article 10- Prestations supplémentaires

La commune de Valence d'Agen se réserve le droit de recourir à l'article 3 du décret 2016-360 et, notamment, décider de passer des prestations supplémentaires sans publicité ni mise en concurrence préalable, dans le respect de l'article 30 et de la réglementation en vigueur.

Article 11 – Dérogation Au CCAG- TIC approuvé par arrêté du 31 mars 2021

Aucune

Article 12 – DEROGATION AUX DOCUMENTS GENERAUX

L'Article 2 du CCP déroge à l'article 36 du CCAG FCS concernant les délais de garantie

Article 13 – Litiges

Toutes les contestations se rapportant au présent marché et qui ne pourraient pas être réglées à l'amiable seront soumises au Tribunal Administratif de Toulouse 64 avenue Raymond IV 31500 TOULOUSE Tél : 05.62.73.57.57

Fax greffe : 05.62.73.57.40 Courriel : greffe.ta-toulouse@juradm.fr

La présente offre est acceptée :

Elle est complétée par les annexes suivantes :
(cocher la case correspondante)

☼ Annexe n°....relative à la présentation d'un sous-traitant

☼ Annexe n°....relative aux demandes de précisions ou de compléments
sur la teneur des offres

☼ Annexe n°....relative à la mise au point du marché

☼ Autres annexes (à préciser)

Le.....

Le TITULAIRE

Le Pouvoir Adjudicateur

Le marché a été notifié à son titulaire le :.....